



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ВЛАДИМИРА  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.12.2013

№ 4971

**О внесении изменений в постановление администрации города Владимира  
от 23.07.2012 № 3178**

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с действующим законодательством **постановляю:**

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации города Владимира от 23.07.2012 № 3178 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в муниципальные образовательные учреждения города Владимира, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»:

1.1. В пункте 1.3:

1.1.1. Абзац пятый изложить в новой редакции:

«- при обращении в отдел по комплектованию МОУ (далее - Отдел по комплектованию) МБОУДОД «Детский оздоровительно-образовательный (социально-педагогический) центр» (далее - ДООспЦ), по адресу: 600009, г.Владимир, ул.Северная, д.28-а, тел.33-59-12. График работы отдела: ежедневно с 09.00 до 12.00 и с 13.00 до 17.00 кроме выходных и праздничных дней.».

1.1.2. Дополнить абзацем следующего содержания:

«- при обращении в муниципальное казенное учреждение «Муниципальный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и сопровождения муниципальных реестров» (далее - Многофункциональный центр) по адресу: г.Владимир, Октябрьский проспект, д.47, 4 этаж. График работы центра: ежедневно с 08.30 до 17.00 кроме выходных и праздничных дней.».

1.2. Абзац второй пункта 2.4 изложить в новой редакции:

«- прием обращений от заявителей на предоставление муниципальной услуги (далее - запрос) осуществляется в течение всего календарного года.».

1.3. В пункте 2.5:

1.3.1. В абзаце девятом слова «от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» заменить словами «от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3.2. В абзаце двенадцатом слова «от 27.10.2011 № 2562 «Об

утверждении Типового положения о дошкольном образовательном учреждении» заменить словами «от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования».

1.4. Пункт 2.10 изложить в новой редакции:

«2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги - до 15 минут.».

1.5. Пункт 2.14 изложить в новой редакции:

«2.14. Предоставление услуги в электронном виде предполагает регистрацию данных ребенка в электронном реестре. В этом случае заявитель заполняет запрос на предоставление муниципальной услуги самостоятельно на сайте <http://edu.vladimir-city.ru> с использованием сети Интернет. Для завершения регистрации ребенка в Автоматизированной информационной системе «Комплектование ДОУ» заявителю необходимо в течение 14 дней с момента регистрации на сайте предоставить в Отдел по комплектованию или Многофункциональный центр исчерпывающий пакет документов в соответствии с п.2.6 настоящего административного регламента.».

1.6. В пункте 3.3 абзац второй изложить в новой редакции:

«Основанием для начала административной процедуры по приему документов для получения муниципальной услуги является обращение заявителя в Отдел по комплектованию или Многофункциональный центр с заявлением и документами, указанными в пункте 2.6 настоящего административного регламента.».

1.7. В пункте 3.5 абзац четвертый изложить в новой редакции:

«На основании решения комиссии по комплектованию МОУ сотрудник Отдела по комплектованию подготавливает приказ, утверждаемый начальником управления образования, о направлении детей в МОУ и оформляет путевку на каждого ребенка, в соответствии с которой ребенок зачисляется в конкретное Учреждение. Время ожидания выдачи путевки конкретному заявителю – до 15 минут.».

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации города Власова Р.И.